



ARHIEPISCOPIA BUZĂULUI
ȘI VRANCEI



SEMINARUL TEOLAGIC ORTODOX
„CHESARIE EPISCOPUL” MUNICIPIUL BUZĂU



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Aleea Episcopiei, Nr. 1, 120050, Buzău | Tel. / Fax: 0238 710 065 | e-mail: semchesariebz@yahoo.com | www.seminarulteologicbuzau.ro

Avizat în CP din data de 28.09.2026

Nr. 1324/22.09.2026

Aprobat în CA din data de 29.09.2026

*Preoții, care își țin bine dregătoria, să se
învrednicească de îndoită cinste, mai ales
cei care se ostenesc cu cuvântul și cu
învățătura. (I Timotei 5, 17)*

Plan managerial ***pentru anul școlar 2026-2027***

Director: Pr. prof. Cristian Marius Dima

(Signature)

(Signature)

EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul proiect de management educațional propus a fost conceput având la bază:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3194/2026, privind structura anului școlar;
- Hotărârea Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 5726 / 06.08.2024, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Protocolul cu privire la predarea disciplinei religie — cultul ortodox în învățământul preuniversitar și la organizarea învățământului teologic ortodox preuniversitar și universitar, între Ministerul Educației Naționale, Patriarhia Română și Secretariatul de Stat pentru Culte, nr. 9217 / 29.05.2014;
- Ioan Jinga, *Bazele Managementului educațional*, Editura ASE, București, 2009;
- OMECI 3410/2009 cu privire la aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a-a XII-a, filierele teoretică și vocațională cursuri de zi, cu actualizările ulterioare;
- ORDIN nr. 4.350 din 20 iunie 2025 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;
- OMECI 3608 și 3410/2009 cu privire la aprobarea disciplinelor de specializare din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX-a - a XII-a, ciclurile inferior și superior ale liceului, filiera vocațională;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 5707 / 1.08.2024, pentru aprobarea Statutului Elevului;
- Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare (Codul muncii);
- OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Contractul colectiv de muncă unic nr. 1104/09.07.2025.

Premise

1. **Contextul** socioeconomic, educațional și cultural al anului școlar 2026-2027 este marcat, pe de o parte, de o dinamică politică, economică și militară fără precedent, în ultimele decenii – pe mapamond, în general, și în Europa, în special, iar pe de altă parte, de consolidarea poziției României în Uniunea Europeană, determinantă pentru racordarea la oportunitățile, standardele și cerințele europene în domeniul educației.

Totodată, noul context legislativ în domeniul educației naționale favorizează creionarea unor noi perspective în aceea ce privește elementele esențiale ale învățământului preuniversitar: instruirea și educația, ca și o înnoită abordare a managementului instituțional la nivelul școlii teologice buzoiene, odată cu schimbarea conducerii acesteia: director și structura Consiliului de administrație.

2. Analiza **SWOT** a activității desfășurate în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” din Buzău, în anul școlar 2025-2026, relevă următoarele aspecte:

Puncte tari	Puncte slabe
• Coerența procesului educațional, într-un climat deschis, care îmbină cerințele învățământului public cu elementele specifice profilului vocațional – teologic; • Calitatea actului de predare — învățare — evaluare, certificată prin calificative și punctaje mari, prin evaluările ARACIP; • Demararea unor parteneriate strategice cu proprietarii imobilelor în care se desfășoară activitatea educativă, cu acțiuni concrete privind modernizarea și dotarea spațiilor; • Desfășurarea proiectului european cu mobilități de profesori și elevi Erasmus Plus, parte a consorțiului CCD Buzău	• Armonizarea din ce în ce mai dificilă, uneori neechilibrată, a dimensiunii duhovnicești a actului educațional cu tendințele secularizante ale politicilor educaționale actuale; • Numărul mic de profesori titulari și lipsa unor resurse umane și materiale (bibliotecar, laboratoare și cabinete funcționale sau actualizate, manuale) ; • Numărul limitat al profesorilor titulari dispuși a se implica în parteneriate școlare și activități didactice transfrontaliere în cadrul proiectelor de tip Erasmus Plus; • Neidentificarea unei strategii de marketing eficiente privind oferta

• Depunerea de noi candidaturi pentru continuarea proiectelor europene, finanțate prin Programul Erasmus Plus al Uniunii Europene utile pentru dezvoltarea competențelor interculturale, interreligioase și lingvistice ale elevilor și profesorilor; • Motivația și interesul sporit al majorității elevilor pentru învățare și formare duhovnicească, proveniți din două județe; • Lipsa abandonului școlar și a actelor de violență; • Stimularea elevilor către performanță, prin participarea la diferite olimpiade și concursuri școlare; • Profesori bine pregătiți, cu multe inițiative apreciați și dedicați misiunii didactice, recunoscuți pentru competențele lor pe plan județean și național; • Dezvoltarea instituțională într-un timp record, conform planului, prin autorizarea unui nou nivel de învățământ – preșcolar, cu program prelungit, alternativa Step by Step; • Existența laboratorului de informatică, a celui de științe, a cabinetului psihopedagogic, precum și a sălii de muzică; • Realizarea programului liturgic în Paraclisul arhiepiscopal, cu preot spiritual; • Realizarea website-ului oficial al unității și a altor pagini de comunicare social-media; • Promovarea unui sistem de valori comune creștine și europene conjunctive, adoptat de elevi, profesori și părinți;	4 - educațională pentru liceeni și preșcolari; • Ponderea scăzută de activități de informare și prevenție cu privire la adicții și flageluri prezente în societate; • Aglomerarea orarului, suprapunerea cerințelor, a testărilor, ceea ce duce la o distribuire inegală a efortului elevilor; • Abordarea unor strategii didactice neactualizate, dublată de interesul scăzut al unor cadre didactice pentru formarea continuă; • Număr mic de activități organizate pentru dezvoltarea reală a inteligenței emoționale a elevilor, precum și a competențelor „verzi” și digitale; • Inconsecvență sau neîndemânare în accesarea și selectarea unor mijloace didactice de învățământ digitale inovative de calitate, ori în producerea de RED; • Dificultăți în realizarea unor activități diferențiate și a celor de consiliere individuală; • Personal insuficient, didactic auxiliar și nedidactic, pentru activitățile cotidiene din liceu; • Dotare incompletă a laboratoarelor și lipsa unei baze didactice moderne (table albe și interactive, lipsa computerelor și a conexiunii internet în majoritatea claselor); • Inconsecvența unor activități extrașcolare și a participării elevilor la acestea, în strânsă legătură cu oferta limitată de astfel de activități, propusă de profesorii de la nivel liceal.
---	--

Oportunități	Amenințări
• Parteneriatele reînnoite cu Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei, cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău și cu alte autorități și instituții locale și județene, dar și cu organizații neguvernamentale: Centrul Cultural-Filantropic „Cuvioasa Parascheva” Buzău, Europe Direct Buzău, ; • Investițiile semnificative ale Arhiepiscopiei Buzăului și Vrancei, pentru clădirile din Aleea Episcopiei nr. 1, precum și investițiile făcute de proprietarii imobilelor în care își desfășoară activitatea grădinițele structuri; • Existența unor concursuri și olimpiade dedicate filierei vocaționale și profilului teologic, pentru seminariștii buzoieni care fac performanță; • Programele de pregătire specială pentru examenul de bacalaureat, olimpiade și concursuri; • Reperele metodologice pentru clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a; • Programele europene de tip Erasmus Plus și PNRR, implementate și vizate; • Bază sportivă exemplară și activități extrașcolare (excursii, pelerinaje) asigurate de Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei; • Obținerea de burse și stagii de practică în străinătate, pentru elevi și profesori; • Sistemele de burse oferite de autoritățile locale, dar și de Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei și de către Centrul Cultural-Filantropic „Cuvioasa Parascheva” Buzău.	• Fluctuația legislativă legată de sistemul de învățământ și de securitate în mediul educațional; • Supraîncărcarea planurilor-cadru, la ciclurile inferior și superior al liceului; • Buget limitat, neadecvat nevoilor reale ale unității de învățământ; • Mediul vulnerabil, din puncte de vedere familial, social sau material, din care provin unii dintre elevi și preșcolari; • Planul-cadru neactualizat în privința economiei disciplinelor de studiu la nivel liceal și lipsi practicii liturgice din acesta; • Insuficiența și chiar lipsa unor manuale școlare, precum și a unor programe actualizate pentru disciplinele de specialitate și limba greacă veche (cl. a XI-a și a XII-a); • Sistemul de admitere în clasa a IX-a; • Discrepanța între filiera vocațională a liceului și eligibilitatea limitată pentru proiecte europene de tip VET; • Mobilitatea cadrelor didactice la unele discipline; • Salarizarea inadecvată, ceea ce conduce la pierderea motivației unor resurse umane valoroase; • Demonetizarea și discreditarea educației naționale și a sistemului de învățământ prin trivializarea de către mass-media și generalizarea unor probleme apărute în anumite unități de învățământ.

3. Concepția managerială pentru anul școlar 2026-2027 are la bază armonizarea idealului educațional propus în Legea Învățământului Preuniversitar și circumstanțiat în documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării, cu adevărurile de credință și morale împărtășite prin misiunea învățătorescă a Bisericii Ortodoxe Române.

Din această perspectivă, *finalitățile învățământului liceal* au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale, spirituale și profesionale, consecvent alegerii făcute, în momentul admiterii la un liceu cu profil vocațional teologic și activ integrat în viața socială, pe fondul unei experiențe autentice și mărturisitoare în Biserica Ortodoxă.

Învățământul primar în *alternativa educațională Step by Step* urmărește achiziția și dezvoltarea de aptitudini fizice, cognitive, emoționale, morale, artistice, teoretice, sociale și practice, de către beneficiari, respectând stadiul individual de dezvoltare al fiecărui copil.

În ceea ce privește *educația timpurie*, finalitățile acesteia vizează dezvoltarea liberă, integrată și armonioasă a personalității copilului, în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia, precum deprinderile și atitudinile necesare integrării acestuia în mediul școlar și pe tot parcursul vieții. La acest nivel, se urmărește implementarea alternativei educaționale Step by Step progresiv, an de an, la toate grupele, cel puțin, la una dintre grădinițe.

Pentru atingerea acestor deziderate, Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” din Municipiul Buzău trebuie să se concentreze pe realizarea următoarelor *finalități*, prin formularea unor obiective generale și operaționale subsumate ținutelor strategice stabilite de Inspectoratul Școlar Județean Buzău, pentru anul școlar în curs, pe componentele *curriculum, resurse umane, financiare și materiale, relațiile cu comunitatea și activitatea educativă*:

- ✓ Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, a discernământului duhovnicesc, dar și de a relaționa cunoștințe din diferite domenii, în dialogul fertil al teologiei cu științele profane;
- ✓ Stimularea competitivității, a participării și a valorizării talentului, în acord cu prioritățile *Anul omagial al conlucrării clericilor și mirenilor în viața și misiunea Bisericii* și ale *Anul comemorativ al Patriarhilor Justinian Marina și Teoctist* în Patriarhia Română, ce vor orienta temele activităților educaționale din anul 2027.
- ✓ Valorizarea experienței și competențelor personale, atât ale elevilor, cât și ale profesorilor și ale celorlalți participanți la procesul educațional, prin studiu, prin mărturisire, cât și prin mobilitate națională și transfrontalieră;

- ✓ Formarea orientărilor axiologice la preșcolari, școlari și liceeni, în acord cu preceptele moralei creștin-ortodoxe, prin toate cele trei forme de educație: formală, nonformală și informală;
- ✓ Crearea unui climat educațional echilibrat, din punctul de vedere al actualizării, securizării și sustenabilității resurselor umane, financiare și materiale, care să maximizeze potențialul de formare și de învățare al elevilor și preșcolarilor noștri.

I. Componenta strategică

Viziunea managerială

Pornind de la aceste finalități formulate pe baza documentelor educaționale în vigoare, în anul școlar 2026-2027 avem în vedere, în continuare, concertarea eforturilor celor trei instituții fundamentale: Biserică - Școală - Familie, pentru ca elevii să dobândească o educație religios-spirituală edificatoare și o instruire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniul specific din filiera vocațională, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții. Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze un climat educațional optim și un elan duhovnicesc determinant, în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău.

Valori promovate în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău:

- **Loialitatea** — a da dovadă de credință și consecvență față de misiunea Bisericii Ortodoxe și crezul personal;
- **Curajul** — a-și urma propria conștiință, asumând alegerile în scopul facerii de bine, cu vocație jertfelnică,
- **Judecata înțeleaptă** — a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică, delimitându-se de algoritmul corectitudinii politice.
- **Integritatea** — a avea puterea interioară de a mărturisi adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- **Bunățatea** — a dovedi grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- **Perseverența** — a fi consecvent și a găsi puterea de a merge înainte cu credință, în ciuda dificultăților, a agresivității unor ideologii virulente, dar și a eșecurilor personale.

- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- **Responsabilitatea** — a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- **Autodisciplina** — a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații, a gestiona propriile acte în orice împrejurare, în conformitate cu regulile sociale, preceptele morale și valorile asumate.
- **Receptivitatea** — promovarea unui învățământ deschis spre progres, noutate și inovație, păstrând echilibrul între sacralitatea indestructibilă a vieții omului și variabilele schimbării generate de educație.

Misiunea Seminarului Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Buzău

Misiunea noastră este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, spre slujirea lui Dumnezeu în variate domenii de activitate profesională. Punem accentul pe dezvoltarea valorilor promovate de morală creștină, prin etosul comunitar al Seminarului, și pe formarea competențelor cheie, care să îi permită inserția socială, evoluția academică și învățarea pe tot parcursul vieții.

Ținte strategice stabilite la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău:

Pentru anul școlar 2026 - 2027, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional, pe următoarele ținte strategice:

1. ***Eficientizarea sistemului educațional buzoian prin raportarea la politicile educaționale ale Ministerului Educației, asigurându-se astfel o educație modernă, performantă, eficientă, flexibilă, sustenabilă, incluzivă și aliniată standardelor europene.***
2. ***Îmbunătățirea calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Buzău, prin întărirea capacității instituționale a unităților de învățământ și democratizarea actului managerial.***
3. ***Asigurarea unui sistem educațional flexibil, adaptat în permanență la evoluția populației școlare și la cererea locală/ regională de forță de muncă, în vederea prevenirii și reducerii absenteismului, abandonului și a părăsirii timpurii a sistemului de educație.***
4. ***Susținerea unui mediu de siguranță fizică și psihică pentru toți beneficiarii actului educațional, în contextul învățării față-în-față și/sau online.***

În anul școlar 2026-2027, ne propunem să continuăm articularea activității manageriale cu implicarea tuturor cadrelor didactice și nedidactice, dar și a elevilor, părinților și partenerilor educaționali, în planificarea de activități, în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de întreaga comunitate școlară. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală, subsumate ȳintelor strategice din acest an, în așa fel încât toți actorii educaționali să aibă posibilitatea de a-și pune în valoare creativitatea și spiritul de inițiativă și, în același timp, dând dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate nevoilor elevilor pe care îi educă.

CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori/ mijloace de evaluare	Beneficiari
1	Realizarea diagnozei la nivelul unității școlare.	Rapoarte, strategii și analize pentru anul anterior;	Septembrie 2026	Director	Analiza SWOT	Personalul școlii
2	Întocmirea organigramei cu linii clare de decizie, comunicare și raportare.	Documente ME, ISJ și Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei	Septembrie 2026	Director	Organigrama	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
3	Alegerea noului Consiliu de administrație al unității școlare, în conformitate cu legislația în vigoare și a responsabililor de comisii de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Legea 198/2024 OM 6223/04.09.2024	Noiembrie 2026	Director	Componenta Consiliului de administrație Procese verbale Ședințe CP	Unitatea de învățământ
4	Reactualizarea fișei postului pentru toate funcțiile prevăzute în organigramă.	Contractul colectiv de muncă ROFU, RI	Octombrie 2026	CA Director	Fișe post	Personalul unității
5	Stabilirea tematicii Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat.	Hotărâri și ordine ME și ISJ ROFUIP	Septembrie 2026	Director Membrii CA	Realizarea tuturor tematicilor propuse în graficele de activități	Personalul unității
6	Realizare ROFU, realizare RI și asigurarea condițiilor pentru popularizarea lui în rândul elevilor, al cadrelor didactice și al	ROFUIP, RI Hotărâri cadre didactice și părinți Proceduri	Septembrie 2026	CP Director	ROFU, RI 2026-2027	Personal didactic, Didactic

	părinților					auxiliar și nedidactic Elevi
7	Planificarea activităților la nivelul comisiilor de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Programele manageriale și graficele de activități ale comisiilor de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Octombrie 2026	Responsabili comisii de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Planuri manageriale /comisii	Personalul didactic și elevii
8	Elaborarea „Raportului privind starea și calitatea educației pentru anul școlar 2025-2026”, pe baza analizei SWOT a activităților desfășurate în anul școlar precedent, validarea acestuia în CA și publicarea pe site-ul unității de învățământ.	Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice Date statistice Fișe de evaluare a lecțiilor	Octombrie 2026	Director Responsabili comisiilor metodice	Raport starea și calitatea educației pentru anul școlar 2025 – 2026	Personal didactic, elevi, părinți și comunitatea locală
9	Elaborarea Planului managerial pentru anul școlar 2026-2027 și prezentarea acestuia în CP în vederea avizării și în CA, în vederea aprobării.	Plan managerial al ISJ Buzău	Septembrie-Octombrie 2026	Director	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic elevi
10	Elaborarea planului de promovare a imaginii școlii în comunitate Asigurarea funcționării website-ului școlii și actualizarea permanentă a acestuia.	Decizii interne Proceduri	Noiembrie 2026	Director Responsabil comisie privind imaginea școlii Informatician	Plan de acțiune Număr de comunicate de presă Număr de vizitatori	Școala și comunitatea locală
11	Organizarea adunării generale ale	Regulamente ME	Lunar/Semes	Diriginți	Participarea în	Elevi

	părinților/Consiliului reprezentativ al părinților în vederea menținerii unei permanente legături cu familia	ROFU, RI, Raport starea si calitatea educației pentru anul școlar 2025 -2026 Statistici	trial	Director	proporție de 80% a părinților	Părinți
12	Delegarea autorității prin repartizarea responsabilităților fiecărui membru al CA	Decizii director, hotărâri CA, ROFU, RI	Octombrie 2026	Director	Fișa postului	Colectivul de cadre didactice
13	Delegarea autorității prin repartizarea sarcinilor și responsabilităților pentru responsabili comisiilor care funcționează în unitatea de învățământ	Decizii director ROFUIP, RI Proceduri de lucru	Octombrie 2026	Director Secretar	Fișa postului Calitatea documentelor comisiilor	Personalul unității de învățământ
14	Informarea tuturor celor interesați prin site-ul ISJ, whatsapp, adresele de mail și pagina web a școlii cu privire la evenimentele și noutățile din sistem	Date, programe, strategii, documente	Permanent	Director Secretar Informatician	Nr. vizitatori ai website-ului școlii	Personal did., did. auxiliar și nedidactic, elevi, părinți
15	Informarea cadrelor didactice privind materialele existente în notele și buletinele informative ale ISJ	Buletine informative Note ISJ	Permanent	Director	100% cadre didactice cu acces la informație.	Personalul unității
16	Proiectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare	Legislația SSM si SU în vigoare	Septembrie - Octombrie 2026	Director Responsabili Comisii	Dosar comisie SSM, SU	Unitatea de învățământ
17	Respectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare, de către elevi și angajații școlii	Legislația în vigoare	Permanent	Director Responsabil comisie	Dosarele personale PM, PSI completate la zi	Unitatea de învățământ

					Lipsa accidentelor în școală	
18	Aplicarea corectă a Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea în siguranță a documentelor școlare și a actelor de studii	Regulamente aprobate MEC Proceduri de lucru	Permanent	Director Secretar	Registre elevi Proces verbal acte studii	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic

RESURSE UMANE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Activități în parteneriat cu CJRAE Buzău, protoierile ABV și școlile gimnaziale din cele două județe, în vederea facilitării ofertei educaționale pentru înscrierea copiilor în clasa a IX-a, la nivel primar și la grupele de preșcolari Asigurarea unei bune frecvențe a elevilor și preșcolarilor, precum și diminuarea absenteismului	Legătura cu alte unități de învățământ și unități de cult Proceduri de lucru	Martie - Aprilie 2026 Permanent	Director Diriginți Învățătoare Educatore Secretar	Realizarea numărului de clase conform proiectului planului de școlarizare Analiza periodică a situației absențelor	Cadre didactice elevi părinți comunitate
2.	Încadrarea cu personal didactic în conformitate cu legislația în vigoare, stabilirea diriginților, cu respectarea principiului continuității și competenței profesionale	Documente MEC Planuri cadru Proceduri de lucru	Septembrie 2026	Director	Raportul dintre titulari, detașați și suplinitori calificați	Unitatea de învățământ
3	Mobilizarea personalului didactic și didactic auxiliar pentru accesarea unor programe de formare continuă	Ofertă CCD Buzău Oferte furnizori europeni Alte oportunități de formare	Permanent	Director Responsabil comisie formare Coordonator de programe europene	Cursuri Materiale de formare Mijloace didactice Certificate	Unitatea de învățământ Parteneri educaționali și de training

4.	Prelucrarea și aplicarea elementelor calendarului mobilității personalului didactic în unitățile de învățământ	OME- Metodologie Mobilitate 2026- 2027 Proiect de încadrare	Ianuarie 2027	Director Secretar	Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat	Personalul didactic
5.	Validarea fișei de evaluare a personalului, conform legislației în vigoare și diferențiat pe categorii de personal	Legislația în vigoare Metodologii MEC Fișe de autoevaluare Proceduri interne	Septembrie 2026	Director CA Secretar	Calificative obținute	Personalul didactic
	Actualizarea statului de personal, identificarea de cadre didactice pentru orele vacante, realizarea fișelor postului și a deciziilor privind responsabilitățile unor activități transversale cheie	Legislația în vigoare Metodologii ME Proceduri interne	Octombrie 2026	Director CA Secretar	Stat de personal Procese verbal concurs Fișe post Registru decizii	

RESURSE MATERIALE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Pregătirea începutului de an școlar 2026-2027, prin achitarea facturilor restante, achiziții de bunuri de reală necesitate și prin demararea unor lucrări de renovare și igienizare a spațiilor din perimetrul educațional și din internat	Bugetul local Resurse extrabugetare	Septembrie 2026	Administrator financiar Administrator de patrimoniu Director	Număr de săli de clase igienizate	Unitatea de învățământ
2	Reglementarea juridică a raporturilor dintre unitatea de învățământ și proprietarul	Legislația în vigoare Hotărâri ale	Septembrie 2026	Director	Contract de comodat	Unitatea de învățământ

	imobilului în care se desfășoară învățământul liceal	Permanenței Consiliului Eparhial al ABV				
3	Repartizarea judicioasă a sălilor de clasă în vederea asigurării condițiilor optime de desfășurare a activității didactice.	Orarul școlii Efective de elevi / clasă	Septembrie 2026	Director Educatoare Învățătoare Diriginți	Adecvarea claselor la efectivele de elevi	Unitatea de învățământ
4	Preluarea sălilor de clasă de către diriginți, învățătoare și educatoare și asumarea răspunderii pentru acestea	Sălile de clasă	Septembrie 2026	Educatoare Diriginți	Inventariere Starea mobilierului Condiții ambientale	Personal didactic Elevi
5	Inaugurarea spațiilor restaurate și modernizate, aferente clădirii centenare a școlii. Efectuarea reparațiilor necesare și igienizarea spațiilor din internat și cantină	Buget Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei Bugetul local Resurse extrabugetare	Septembrie 2026	Director Administraror de patrimoniu îngrijitori	Amenajare clădire anexă Număr de grupuri sanitare igienizate	Personalul unității de învățământ
6	Desfășurarea activităților instructiv-educative în laboratoare (paraclisul arhiepiscopal, noile laboratoare), în vederea creșterii randamentului școlar.	Laboratoare și cabinete disponibile	Octombrie-Noiembrie 2026	Director Informatician	Eficiența și impactul activităților	Personalul unității de învățământ Elevii
7	Asigurarea comenzilor de manuale gratuite, la termen, al imprimatelor și a documentelor școlare	Cataloage, manuale aprobate de MEC Reglementări actuale	Septembrie 2026 Aprilie 2027	Cadre didactice Director	Asigurarea manualelor pentru toți elevii	Elevii
8	Extinderea utilizării computerelor, a softurilor educaționale, existente în dotare, la activitățile didactice desfășurate cu elevii	Cabinetul de LIC, computerele și softurile din dotarea școlii	Permanent	Cadre didactice	Numărul lecțiilor cu resurse digitale	Elevii și cadrele didactice

RESURSE FINANCIARE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare (indicându-se sursele de finanțare).	Legislația în vigoare	Decembrie 2026	Director Administrator financiar	Proiect buget Cel puțin 25% din buget, destinat pentru dezvoltarea bazei materiale	Unitatea de învățământ
2	Aprobarea proiectului de buget în Consiliul de Administrație al unității	Proiectul de buget	Decembrie 2026	Consiliul de Administrație	Procesul verbal	Unitatea de învățământ
3	Realizarea execuției bugetare a unității de învățământ pentru anul financiar 2026	Legislație în vigoare	Ianuarie 2027	Director Administrator financiar	Buget anual	Unitatea de învățământ
4	Asigurarea gestionării eficiente a resurselor financiare prin serviciul de contabilitate	Decizii ordonator de credite Legislație în vigoare	An financiar 2026	Director Administrator financiar	Buget anual	Unitatea de învățământ
5	Asigurarea resurselor financiare extrabugetare prin arendarea suprafețelor agricole în proprietate	Legislația în vigoare	Permanent	Director Administrator financiar	Contracte de arendă	Unitatea de învățământ

ORIENTAREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea tematicii orelor de Consiliere și orientare, în concordanță cu programele de orientare și consiliere aprobate de MEC, prioritizând nevoile elevilor și siguranța lor.	Ghid metodologic Programa de orientare și consiliere	Septembrie 2026	Coordonator de proiecte și programe educative	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic Elevi Părinți
2	Elaborarea și aplicarea la clase a unui set de chestionare care să permită stabilirea stilurilor de învățare și identificarea elevilor cu probleme	Set de chestionare	Septembrie 2026	Comisia CEAC Dirigenți Educatoare Consilier școlar	Numărul de chestionare aplicate Tabele pe clasă cu stilurile de învățare	Personalul didactic Elevii
3	Participarea activă a coordonatorului de proiecte și programe educative la orele de Consiliere și orientare.	Graficul orelor de dirigenție	În fiecare modul	Coordonator de proiecte și programe educative Dirigenții	Fișa de evaluare a activității	Elevi
4	Crearea unor contexte nonformale cu clerici, dar și cu specialiști din diferite domenii, pentru orientare profesională corectă și decizii informate	Legislația în vigoare	Trimestrial	Director Dirigenți	Procesele-verbale ale întâlnirilor	Elevi

PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Elaborarea Planului de activitate a CRP pe școală și implicarea familiei în activitățile formativ-educative ale elevilor.	Legislația în vigoare ROFU	Octombrie 2026	Director CRP pe școală	Creșterea implicării părinților în viața comunității școlare	Elevii și părinții Personalul didactic
2	Atragerea de unități de cult și agenți economici pentru donații, sponsorizări și dotări ale unității școlare	Contracte de sponsorizare, de donație Note de fundamentare	Permanent	Director Cadre Didactice	Nr. de sponsorizări în bani și materiale	Unitatea școlară Agenții economici
3	Încheierea de parteneriate de colaborare cu Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei, cu Primăria, ISJ Buzău și Poliția, în vederea creșterii siguranței în școală și prevenirii delincvenței juvenile	Legislația în vigoare	Septembrie- Octombrie 2026	Director Coordonator proiecte și programe	Parteneriate încheiate	Personalul didactic Elevii
4	Încheierea de parteneriate de colaborare cu instituții din comunitate: Biblioteca Municipală, organizații neguvernamentale: Crucea Roșie Buzău, Asociația „Integrare europeană în domeniul tineretului, sportului, voluntariatului și cetățeniei active europene”, Europe Direct Buzău, Centrul cultural-filantropic „Cuvioasa Parascheva” Buzău,	Legislația în vigoare Hotărâri interne Protocoloale și acorduri de parteneriat Proceduri de	Permanent	Director Cadre didactice – coordonatori de programe și proiecte educaționale	Parteneriate încheiate	Personalul Didactic Elevii

	cu Centrul de examinare Cambridge EECentre, în vederea creșterii calității activității didactice din școală.	lucru				
5	Participarea activă a cadrelor didactice la întocmirea proiectelor eligibile în vederea modernizării bazei materiale.	Ghid	Conform graficelor stabilite prin proiecte	Director	Planul de achiziții	Elevii și personalul didactic
6	Participarea activă a cadrelor didactice la întocmirea proiectelor eligibile pentru obținerea de fonduri europene, atât pe componentă educativă - Erasmus Plus, cât și pe componentă administrativă și de infrastructură – PNRR	Ghiduri de finanțare	Conform termenelor prevăzute în proiecte	Director Coordonator programe și proiecte si europene	Nr. de proiecte eligibile Impactul proiectelor asupra școlii	Elevii și personalul Didactic comunitatea
7	Organizarea sărbătorilor zilelor școlii (hramul Seminarului și al paraclisului, al ocrotitorilor spirituali ai claselor), a concertului de Crăciunul și participarea la diferite evenimente culturale din comunitate.	Metodologii MEC	Conform termenelor prevăzute	Director Coordonator proiecte si programe	Regulament Număr de participanți	Elevii și personalul didactic comunitatea
8	Sprijinirea elevilor cu risc de abandon și a celor aflați în anumite situații dificile, care necesită atenție și solidaritate	Metodologii ME Proceduri, reglementări interne	Permanent	Director Consilier școlar	Număr de elevi beneficiari ai serviciilor educaționale	Elevii și personalul didactic părinți

II. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

1. CURRICULUM; PERFORMANȚE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea orarelor pentru învățământul preșcolar, primar și învățământul liceal, urmărindu-se respectarea cerințelor psihopedagogice	Planuri cadru Situație încadrări Note MEC	Septembrie 2026	Director	Orarul Schemele orare	Personal didactic Elevii
2	Întocmirea graficului serviciului pe școală a cadrelor didactice și a elevilor; actualizarea procedurii privind accesul în spațiile unității de învățământ Cadrele didactice răspund de serviciul pe școală și de documentele școlare, care se verifică după orele de curs (cataloge, condici de prezență) și consemnează în registrul de procese - verbale toate evenimentele petrecute în școală în ziua respectivă.	Orare Proceduri interne de lucru	Septembrie 2026 Permanent	Director Secretar Prof. de serviciu	Grafice Atribuții îndeplinite	Personal didactic Elevii
3	Actualizarea și concretizarea atribuțiilor profesorilor de serviciu și afișarea acestora pentru a fi cunoscute de întregul personal didactic.	Documente MEC Proceduri interne de lucru	Septembrie 2026	Director	Fișa profesorului de serviciu	Personal didactic Elevi
4	Întocmirea graficului activităților remediale, a evaluărilor de revenire și de progătire pentru examenul de bacalaureat, pe discipline	Grafic MEC Proceduri ISJ și proceduri interne Grafic intern	In fiecare interval de studiu	Director Coordonator CEAC	Grafic de planificare Rezultate la evaluări	Personal didactic Elevi
5	Întocmirea planificărilor calendaristice anuale și pe module a conținuturilor învățării pentru toate	Curriculum Național	Septembrie 2026	Director Responsabil	Planificări anuale și	Personal didactic

	disciplinele din curriculum, în conformitate cu precizările metodologice, discutarea lor în comisiile metodice și avizarea lor de către factorii de răspundere.	Curriculum elaborat în CDȘ Planuri cadru Programe		comisie curriculum	semestriale	Elevi
6	Întocmirea proiectării pe unități de învățare de către toate cadrele didactice din școală. Conținutul proiectării va urmări să promoveze și să încurajeze învățarea centrată pe elev.	Curriculum Național Curriculum elaborat în CDS Planuri cadru	Permanent	Director Personalul didactic Responsabili de arii curriculare	Proiectele unităților de învățare ale cadrelor didactice	Personal didactic Elevi
7	Întocmirea proiectelor de lecții de către profesori debutanți, cu gradul definitiv și de către cei în a căror activitate se constată disfuncții.	Ghid metodic Proceduri interne	Permanent	Director Responsabili de comisii	Calitatea documentelor și a activității didactice	Personal Didactic Elevi
8	Stabilirea și alegerea CDEOȘ-urilor pentru anul școlar 2027- 2028, pentru fiecare clasă	Ghid metodologic Note MEC Procedură internă	Februarie 2027	Director Comisia pentru curriculum	Tabele CDȘ cu opțiunile elevilor și părinților	Personal didactic Elevi
9	Elaborarea de programe școlare pentru disciplinele opționale aprobate în anul școlar 2026-2027 și avizarea acestora de către ISJ Buzău	Ghid metodologic Note MEC	Mai 2027	Director Comisia pentru Curriculum	Programe CDS avizate ISJ	Personal didactic Elevi
10	Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la etosul organizațional, profilul teologic și la motivația și specificul cultural al elevilor Intensificarea lecturii în rândul elevilor prin acțiuni	Ghid metodologic Suport curs privind tehnici moderne de	Permanent	Director Responsabili comisii Bibliotecar	Fișe de asistențe la lecții Proiecte	Personal didactic Elevi

	realizate cu sprijinul bibliotecii	predare și evaluare			didactice Dezbateri Mese rotunde	
11	Prelucrarea, în cadrul ședințelor și întâlnirilor cu părinții, organizate la nivelul clasei a XII-a, a metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2027	Metodologii	Septembrie 2026	Director	Procese verbale	Personal didactic Elevi Părinți
12	Afișarea la loc vizibil a metodologiei de susținere a examenului național de bacalaureat și a calendarului de desfășurare a acestora	Metodologii examene	Februarie 2027	Director Secretar	Avizierul școlii	Personal didactic Elevi Părinți
13	Verificarea periodică a elevilor prin aplicarea diferitelor tipuri de teste (inițiale, de progres) care să pună în evidență gradul de atingere a obiectivelor de referință cerute prin programa școlară. Rezultatele vor fi dezbătute în cadrul ședințelor pe comisii metodice.	Teste	Permanent	Director Responsabil comisii	Rapoarte privind rezultatele la teste	Personal didactic Elevi
14	Analiza ritmică a frecvenței și a notării elevilor: săptămânal, la nivel de clasă, și lunar, la nivel de școală Motivarea absențelor din motive medicale se vor prezenta dirigintelui în termen de 5-7 zile de la finalizarea concediului medical.	Cataloage	Săptămânal Lunar	Director Comisia CEAC Diriginți Educatoare	Rapoarte privind ritmicitatea notării	Personal didactic Elevi
15	Prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat la nivelul clasei a XII-a	Metodologie ME	Septembrie 2026 Ianuarie 2027	Director Diriginte clasa a XII-a	Procese-verbale de prelucrare	Personal didactic Elevi

				Profesorii care predau discipline de bacalaureat		
16	Organizarea programelor de pregătire suplimentară a elevilor de clasa a XII-a în vederea susținerii examenului național de bacalaureat	Metodologii Programe	Permanent	Profesorii care predau discipline de bacalaureat	Rezultate la simulări Procentul de promovabilitate	Unitatea școlară Elevi și părinți Profesori
17	Organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat pentru elevii de cls. a XII-a, conform calendarului aprobat de M.E.C.	Calendar, simulări naționale teste	Iunie 2027	Director Diriginte clasa a XII-a	Rezultate la examenul național de bacalaureat	Personal didactic Elevi
18	Seleționarea elevilor pentru participarea la olimpiade și concursuri școlare - faza pe școală, iar la disciplinele teologice, pentru faza națională	Calendar olimpiade și concursuri școlare Metodologie MEC	Noiembrie- Decembrie 2026 Ianuarie 2027	Director Toate cadrele didactice	Nr de elevi participanți Rezultate olimpiade și concursuri	Personal didactic Elevi
19	Elaborarea unor programe de pregătire a elevilor cu nivel slab de pregătire / elevi selectați pentru a participa la olimpiade și concursuri școlare, faza pe municipiu sau județ, în vederea obținerii unor rezultate cât mai bune / performanță	Metodologii MEC	Permanent	Reprezentanții arii curriculare	Grafic de pregătire	Personal didactic Elevi
20	Întocmirea calendarului de activități extrașcolare și extracurriculare	Tematici propuse de diriginți	Octombrie 2026	Coordonator de proiecte și programe educative	Calendarul de activități	Elevi Cadre didactice
21	Popularizarea activităților extrașcolare și	Calendar activități	Permanent	Coordonator	Realizarea	Elevi

	extracurriculare la nivelul comunității școlare și a celei județene/eparhiale, prin articole de specialitate și în social-media/mass-media			de proiecte și programe educative Responsabil Imagine	tuturor activităților propuse	Cadre didactice Părinți
--	--	--	--	---	-------------------------------	----------------------------

ACTIVITATEA METODICĂ, ȘTIINȚIFICĂ ȘI DE FORMARE PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Constituirea comisiilor care vor funcționa la nivelul școlii.	ROFU	Septembrie 2026	Director Responsabili comisii	Dosarele comisiilor	Unitatea școlară
2	Reactualizarea dosarelor comisiilor metodice (planificări, componența comisiei, încadrarea membrilor comisiei, plan managerial, grafic de activități etc.)	Ghidul comisiilor metodice	Octombrie 2026	Responsabili comisii	Calitatea documentelor comisii	Cadre didactice
3.	Întocmirea rapoartelor de activitate al comisiilor	Fișele de evaluare a lecțiilor asistate Informări ale cadrelor didactice	Septembrie 2026	Responsabili comisii	Rapoarte de activitate Relevanța și impactul activităților	Unitatea școlară
4	Participarea activă a directorului și a cadrelor didactice la cercurile pedagogice ale directorilor și ale cadrelor didactice, în conformitate cu programul	Agenda metodică	Grafice ISJ și CCD Buzău	Director Coordonator proiecte și	Prezența 100% la lucrări Prezența 100%	Cadre didactice

	stabilit de ISJ și CCD; participarea directorului la ședințele organizate de ISJ Buzău			programe educative		
5	Participarea la simpozioane, cursuri de formare / perfecționare organizate de CCD Buzău și ISJ Buzău	Planificări activități de mentorat	Permanent	Responsabil formare continuă	70 % din personalul didactic	Cadre didactice
6	Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți la nivelul comisiilor metodice și echivalare de credite profesionale transferabile	Programele universităților pentru obținerea gradelor didactice Metodologie ME	Permanent	Director Responsabili comisii	Cel puțin două asistențe pentru fiecare cadru didactic debutant Dosar comisie echivalare credite	Responsabili comisii Cadre didactice debutante
7	Formarea profesională prin sistemul de definitivare și obținere a gradelor didactice, înscrierea la masterate sau cursuri postuniversitare	Metodologii	Octombrie 2026	Director Secretar	Grade obținute	Cadre didactice

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Implicarea diriginților în acțiuni de orientare și consiliere academică și profesională a elevilor, din clasele a XI-a și a XII-a, dar și în activități cu pondere educațional-duhovnicească	Pliante, broșuri Afiș digital Adresă către ABV, în atenția parohiilor	Martie - Mai 2027	Diriginți Coordonator de proiecte și programe educative	Număr de acțiuni	Elevi

2	Întocmirea Proiectului planului de școlarizare pe 2026-2027 și aprobarea lui în Consiliul de Administrație, pentru extinderea unor grupe de grădiniță cu program prelungit și a nivelului gimnazial, învățământ tradițional	Documente ISJ, ABV, ARACIP	Octombrie 2026	Director	Proiectul planului de școlarizare 2026-2027	Elevi Cadre didactice
3.	Organizarea hramului Seminarului, a vizitelor și a „Zilei porților deschise”, în vederea popularizării la nivelul comunității locale și eparhiale a activităților desfășurate în unitatea noastră școlară, spre a facilita orientarea vocațională a posibililor candidați.	Pliante	Ianuarie - Mai 2027	Director Coordonator de proiecte și programe educative Cadre didactice	Număr de participanți	Unitatea școlară Comunitate locală
4	Organizarea de activități cultural-artistice cu elevii și preșcolarii, în spații publice, în vederea mărturisirii crezului comun educațional, al etosului organizațional și a popularizării imaginii școlii.	Program artistic	Permanent	Diriginți Dirijori coruri	90% dintre elevi, 50% dintre cadrele didactice	Unitatea școlară Comunitatea locală

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII AUTOEVALUAREA INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea raportului de autoevaluare instituțională a calității pentru anul școlar RAEI 2025-2026	Documentele școlare	Octombrie 2026	Comisia CEAC Consiliul de Administrație	Raportul de autoevaluare	Comunitatea locală Părinți,

						Elevi Cadre didactice
2.	Proiectarea strategiei de autoevaluare a calității pentru anul școlar 2026-2027	Legislația în vigoare	Octombrie 2026	Comisia CEAC	Strategia de autoevaluare	Unitatea de învățământ
3	Proiectarea planului de îmbunătățire a calității	Raportul de autoevaluare	Septembrie 2026	Director Comisia CEAC	Planul de îmbunătățire	Personalul unității
4.	Popularizarea în rândul cadrelor didactice a standardelor pe baza cărora se evaluează asigurarea calității în unitate	Standardele de evaluare	Octombrie 2026	Director Comisia CEAC	Existența standardelor la loc vizibil	Cadre didactice
5.	Întocmirea periodică a unor rapoarte parțiale de autoevaluare a calității, în vederea constatării și remedierii punctelor slabe	Documente școlare	Ianuarie 2027 Iulie 2027	Director Comisia CEAC	Rapoartele întocmite	Unitatea de învățământ

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Întocmirea fișelor de evaluare a activității personalului didactic, auxiliar și nedidactic, existent în vederea stabilirii calificativelor pentru anul școlar 2025- 2026	Ordine MEC	Septembrie 2026	Director Secretariat	Fișe de autoevaluare	Personalul didactic și didactic auxiliar
2	Participarea coordonator CEAC si director la asistențe la lecții în vederea eficientizării activității didactice la clasă. în acest sens evaluatorii vor completa fișele de observare a	Planificări semestriale Proiectarea	Permanent	Director Coordonator CEAC	Fise de observare a lecției	Personalul didactic și elevii

	lecției, pe care le vor preda comisiei de evaluare.	unității de învățare				
3	Urmărirea modului în care se respectă programul de desfășurare a activităților didactice	Grafic monitorizare	Permanent	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Orarul școlii	Personalul didactic și elevii
4	Monitorizarea activităților desfășurate suplimentar fișei postului de către personalul existent, prin consemnarea acestora în condica de prezență, în vederea recompensării prin modalitățile oferite de legislație.	Legislația	Permanent	Director Responsabili Comisii	Fișa de activitate suplimentară	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
5	Realizarea unui acord de parteneriat viabil școală - elev - familie	ROFU Contractul educațional	Pe parcursul anului școlar	Director Educatori Diriginți	Atragerea de sponsori îmbunătățire a activității de consiliere	Cadre didactice Elevi Părinți Comunitatea locală
6	Urmărirea modului în care se aplică legislația referitoare la protecția muncii și PSI	Legislație PM și PSI	Permanent	Director Responsabil comisie PSI-SU	Procese verbale Chestionare	Unitatea școlară
7	Monitorizarea activităților administrativ- financiare.	Note interne	Săptămânal	Director Contabil	Procese verbale	Unitatea școlară

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Educația pentru drepturile omului	Program de prevenire a violenței în școală: Program pentru securitate personală și stingerea incendiilor Comisia de prevenire a violenței în școală Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru dezvoltarea personalității și dezvoltarea carierei, pentru valori și pentru securitate personală, în cadrul orelor de dirigenție și al activităților extracurriculare; Ziua Internațională a Păcii Ziua Europeană a Limbilor	Octombrie 2026 Octombrie 2026 Ianuarie 2027 Pe tot parcursul anului școlar Permanent Octombrie, Noiembrie 2026	Responsabil comisie prevenire violență Diriginți Educatoare	Elevi Elevi Cadre didactice Poliția de proximitate Elevi Părinți Cadre didactice	Reducerea la minim a numărului de cazuri de violență din cadrul școlii și din afara ei Cunoașterea și respectarea drepturilor copilului atât de cadre didactice cât și de elevi Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă
2.	Educația pentru dezvoltare personală	Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru dezvoltare personală, în cadrul orelor de dirigenție și al activităților extracurriculare; Program de consiliere a elevilor și părinților în anul școlar 2026 - 2027	An școlar 2026-2027 Decembrie 2026 Mai 2027 An școlar	Director Diriginți Educatori Directorul școlii Coordonatul educativ	Elevii Cadre didactice Elevi 19 elevi 3 cadre	Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării Formarea de

		Publicarea revistei școlare „Muguri” Cinstirea marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale; Colocviul dedicat Anului omagial; Derularea activităților tradiționale ale școlii: Concertul de Crăciun, hramul liceului și al paraclisului, hramurile claselor etc. Participarea la diferite spectacole la Teatrul „George Ciprian” și la Opera Națională București Proiecte de parteneriat Erasmus Plus Elaborarea Programului activităților educative școlare și extracurriculare; Organizarea Consiliului Elevilor; Participarea elevilor la diferite concursuri și olimpiade școlare; Lecții demonstrative și referate metodice;excursii și pelerinaje tematice și recreative;	Mai 2027 Noiembrie 2026 An școlar 2026- 2027 An școlar 2026-2027 Noiembrie-decembrie 2026 Octombrie 2026 Octombrie-Noiembrie 2026 Septembrie 2026 An școlar 2026-2027	Directorul Dirijorii Diriginții Învățătoare Educatoare Coordonatorul programe și proiecte educaționale europene Consiliul elevilor Diriginții	didactice	atitudini prosociale Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării Creșterea ratei promovabilității școlare Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă
3.	Educația antreprenorială	Program de orientare școlară și profesională /an școlar 2026 - 2027 Vizite la diferite instituții din	Anul școlar 2026-2027	Coordonator proiecte si program	Elevii claselor a XI- a-aXII- a	Formarea resursei umane necesare dezvoltării

		comunitate, la diferite locuri de muncă; Întâlniri cu specialiști din diferite domenii de activitate; Parcurgere program „Junior Antreprenor”, oferit de JA Romania, proiect privind conștientizarea pericolului traficului de persoane Excursii de orientare școlară și profesională; Concursuri pe meserii; - lecții deschise, referate, dezbateri, mese rotunde pe teme de dezvoltare a carierei elevului; Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație antreprenorială în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare;		educative Dirigenții Directorul Dirigenții Profesorul de Educație Antreprenorială Consilierul școlar Dirigenții	Elevii Elevii	societății cunoașterii Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă
4.	Educația pentru viața de familie	Acțiuni de identificare și implicare în rezolvarea problemelor vieții comunitare – educație incluzivă, educație pentru mediu, educație privind managementul casnic; Derularea unor teme familiale în cadrul orelor de dirigenție; Derularea unor activități curriculare și	Anul școlar 2026 - 2027	Dirigenții Învățătoare Educatoare	Elevii Cadre didactice	Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă

		extracurriculare, coordonate de diriginți; Ziua internațională a păcii, a copilului, încheierea anului școlar; Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru viața de familie în cadrul orelor de dirigiență și în cadrul activităților extracurriculare;				
5.	Educația pentru sănătate	Program „Mens sana in corpore sano” Participarea elevilor la diferite concursuri pe această temă desfășurate fie în școală, fie în alte instituții partenere; Întâlniri cu reprezentanți ai Poliției, Centrului Antidrog Acțiuni de prevenire a consumului de droguri: lecții demonstrative și referate metodice; Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru sănătate în cadrul orelor de dirigiență și în cadrul activităților extracurriculare;	An școlar 2026- 2027	Diriginții Învățătoare Educatore Directorul Consilierul școlar Diriginții Educatore	Elevi Cadre didactice Poliția de Proximitate Biroul Siguranță școlară	Reducerea tentației de a consuma alcool, tutun, droguri în școală și din afara ei
6.	Educația rutieră	Activități de instruire desfășurate în parteneriat cu IPJ Buzău Participarea elevilor la diferite concursuri pe teme de educație	An școlar 2026-2027	Diriginții Învățătoare Educatore	Elevi Cadre didactice Poliția	Prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de

		rutieră; Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație rutieră în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare			rutieră	abandon școlar, absenteism și analfabetism;
7.	Educația incluzivă	Lecții deschise, referate, dezbateri, mese rotunde pe teme de dezvoltare a personalității elevului;	An școlar 2026- 2027	Diriginții Educatore Consilierul școlar	Elevi Cadre didactice	Cunoașterea și respectarea drepturilor copilului
8.	Educația părinților	Program de consiliere a elevilor și părinților / an școlar 2026- 2027 Program de orientare școlară și profesională / an școlar 2026- 2027 Ședințe de instruire ale părinților în vederea susținerii examenului național de bacalaureat	An școlar 2026- 2027 Noiembrie 2026 Martie 2027	Diriginții Educatore Director Coordonator proiecte si programe educative	Elevi cadre didactice	Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă Formarea de atitudini prosociale
9.	Educația pentru mediu	Participarea elevilor la diferite concursuri pe această temă desfășurate fie în școală, fie în alte instituții partenere; Acțiuni de ecologizare în incinta școlii și în comunitate; Activități dedicate „Zilei Mediului”, „Zilei Pământului”, etc. Programul național „Săptămâna verde”	Martie- Aprilie 2027 Aprilie 2027 An școlar 2026-2027	Diriginții Învățătoare Educatore Consilierul școlar Director Diriginții Educatore Învățătoare	30 elevi 3 cadre didactice Elevi Cadre didactice Elevi Cadre didactice	Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă Asigurarea șanselor egale

		Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru mediu - educație pentru o dezvoltare durabilă în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare: proiecte eTwinning, proiecte de parteneriat școlar				de dezvoltare sănătoasă
--	--	---	--	--	--	-------------------------

35

Director,
Pr. prof. Cristian Marius Dima



<

>



