

Nr. 1147 / 29.09.2023

„Preoții, care își țin bine dregătoria, să se învrednicească de îndoită cinste, mai ales cei care se ostenesc cu cuvântul și cu învățătura.”

(I Timotei 5, 17)

PLAN MANAGERIAL

~1 septembrie 2023 – 31 august 2024 ~



*Seminarul Teologic Ortodox
„Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău*

Director,
Pr. prof. Cristian Marius Dima



Prezentul proiect de management educațional propus a fost conceput având la bază:

- ❖ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023
- ❖ Ordinul Ministrului Educației nr. 3800 / 9 martie 2023, privind structura anului școlar 2023 – 2024
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație
- ❖ Ordinul Ministrului Educației nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare
- ❖ Protocolul cu privire la predarea disciplinei religie – cultul ortodox în învățământul preuniversitar și la organizarea învățământului teologic ortodox preuniversitar și universitar, între Ministerul Educației Naționale, Patriarhia Română și Secretariatul de Stat pentru Culte, nr. 9217 / 29 mai 2014
- ❖ Ioan Jinga, *Bazele Managementului educațional*, Editura ASE, București, 2009
- ❖ OMECI 3410/2009 cu privire la aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru clasele a IX-a – a XII-a, filierele teoretică și vocațională cursuri de zi, cu actualizările ulterioare
- ❖ OMECI 3608/2009 cu privire la aprobarea disciplinelor de specializare din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX-a – a XII-a, ciclurile inferior și superior ale liceului, filiera vocațională
- ❖ OMENCȘ nr. 4742/10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevului
- ❖ Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare (Codul muncii)
- ❖ OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
- ❖ Contractul colectiv de muncă unic nr. 1199/05.07.2023

Premise

1. **Contextul** socio-economic, educational și cultural al anului școlar 2023-2024 este marcat, pe de o parte, de o dinamică politică și militară fără precedent, în ultimele decenii, pe mapamond, în general, și în Europa, în special, iar pe de altă parte, de consolidarea poziției României în Uniunea Europeană, determinantă pentru racordarea la oportunitățile, standardele și cerințele europene în domeniul educației.

Totodată, noul context legislativ în domeniul educației naționale favorizează creionarea unor noi perspective în aceea ce privește elementele esențiale ale învățământului preuniversitar: instruirea și educația, ca și o înnoită abordare a managementului instituțional la nivelul școlii teologice buzoiene, odată cu schimbarea conducerii acesteia: director și structura Consiliului de administrație.

2. **Analiza SWOT** a activității desfășurate în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” din Buzău, în anul școlar 2022 – 2023, relevă următoarele aspecte:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Coerența procesului educațional, într-un climat deschis, care îmbină cerințele învățământului public cu elementele specifice profilului vocațional - teologic • Calitatea actului de predare – învățare – evaluare • Depunerea candidaturii pentru fonduri din PNRR • Continuarea proiectelor europene, finanțate prin Programul Erasmus Plus al Uniunii Europene, utile pentru dezvoltarea competențelor interculturale, interreligioase și lingvistice ale elevilor și profesorilor • Motivația și interesul sporit al majorității elevilor pentru învățare și formare duhovnicească • Lipsa abandonului școlar și a actelor de violență • Stimularea elevilor către performanță, prin participarea la diferite olimpiade și concursuri școlare • Profesori bine pregătiți, cu multe inițiative, apreciați și dedicați misiunii didactice, recunoscuți pentru competențele lor pe plan județean și național • Stagii profesionale europene • Dorința de cunoaștere și formare a competențelor, demonstrate de majoritatea elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Armonizarea din ce în ce mai dificilă, uneori neechilibrată, a dimensiunii duhovnicești a actului educațional cu tendințele secularizante ale politicilor educaționale actuale • Supraîncărcarea planurilor-cadru, la ciclul inferior al liceului • Numărul mic de profesori titulari și lipsa unor resurse umane și materiale (informatician, laboratoare și cabinete funcționale sau actualizate, manuale) • Numărul limitat al profesorilor titulari dispuși a se implica în activități didactice transfrontaliere, în cadrul proiectelor de tip Erasmus Plus • Neaplicarea unei strategii de marketing privind oferta educațională pentru liceeni și preșcolari • Lipsa unor activități de informare și prevenție cu privire la alte flagele prezente în societate • Suprapunerea cerințelor, a testărilor, ceea ce duce la o distribuție inegală a efortului elevilor • Abordarea unor strategii didactice neactualizate, dublată de interesul scăzut al unor profesori titulari pentru formarea continuă • Inconsecvență în selectarea unor mijloace didactice de învățământ digitale de calitate

<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea de a lucra cu elevi motivați vocațional din cele două județe • Disponibilitatea crescută a cadrelor didactice de lucru în echipă, ca și a personalului didactic auxiliar și nedidactic; • Existența laboratorului de informatică, a celui de științe, a cabinetului psihopedagogic, precum și a sălii de muzică • Promovarea unui sistem de valori comune, creștine și europene conjunctive, adoptat de elevi, profesori și părinți. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultăți în realizarea activităților diferențiate și în cele de consiliere individuală • Număr mic de activități organizate pentru dezvoltarea reală a inteligenței emoționale a elevilor • Personal insuficient, didactic auxiliar și nedidactic, pentru activitățile cotidiene din liceu • Dotare incompletă a laboratoarelor și lipsa unei baze didactice moderne (table albe și interactive, a computerelor din clase) • Orar aglomerat și un program liturgic inegal pentru clasele de liceu • Website neactualizat și greu accesibil.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Parteneriatele tradiționale cu Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei, cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău și cu alte autorități și instituții locale și județene • Existența unor concursuri și olimpiade dedicate filierei vocaționale și profilului teologic • Programele de pregătire specială pentru examenul de bacalaureat, olimpiade și concursuri • Reperere metodologică pentru clasele a IX-a și a X-a • Programele europene de tip Erasmus Plus și PNRR, implementate și, respectiv, vizate • Bază sportivă exemplară și activități extrașcolare (excursii, pelerinaje) asigurate gratuit de Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei • Sistemele de burse oferite de autoritățile locale, dar și de Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei și de către Centrul Cultural-Filantropic „Cuvioasa Parascheva” Buzău. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fluctuația legislativă legată de sistemul de învățământ și de securitatea în mediul educațional, precum și tranziția la noua structură a anului școlar • Buget limitat, neadecvat nevoilor reale ale unității de învățământ • Insuficiența și chiar lipsa unor manuale școlare • Sistemul de admitere în clasa a IX-a • Planul-cadru neactualizat în privința economiei disciplinelor de studiu la nivel liceal și lipsa practicii liturgice din acesta • Discrepanța între filiera vocațională a liceului și eligibilitatea limitată pentru proiecte europene de tip VET • Întârzierea implementării proiectelor PNRR • Mobilitatea cadrelor didactice la unele discipline • Salarizarea inadecvată ce conduce la pierderea motivației unor resurse umane valoroase • Demonetizarea și discreditarea educației naționale și a sistemului de învățământ prin trivializarea mass-media și generalizarea unor probleme apărute în anumite unități de învățământ.

3. Concepția managerială pentru anul școlar 2023-2024 are la bază armonizarea idealului educațional propus în Legea Învățământului Preuniversitar și circumstanțiat în documentele de politică educațională ale Ministerului Educației, cu adevărurile de credință și morale împărtășite prin misiunea învățătoarească a Bisericii Ortodoxe Române.

Din această perspectivă, *finalitățile învățământului liceal* au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale, spirituale și profesionale, consecvent alegerii făcute, în momentul admiterii la un liceu cu profil vocațional, și activ integrat în viața socială, pe fondul unei experiențe autentice și mărturisitoare în Biserica

Ortodoxa. În ceea ce privește *educația timpurie*, înaltaține acesteia vizează dezvoltarea liberă, integrată și armonioasă a personalității copilului, în funcție de ritmul propriu și de trebuințele sale, sprijinind formarea autonomă și creativă a acestuia, precum deprinderile și atitudinile necesare integrării acestuia în mediul școlar și pe tot parcursul vieții.

Pentru atingerea acestor deziderate, Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău trebuie să se concentreze pe realizarea următoarelor *finalități*, prin formularea unor obiective generale și operaționale subsumate țințelor strategice stabilite de Inspectoratul Școlar Județean Buzău, pentru anul școlar în curs, pe componentele *curriculum, resurse umane, financiare și materiale, relațiile cu comunitatea și activitatea educativă*:

- ✓ Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, a discernământului duhovnicesc, dar și de a relaționa cunoștințe din diferite domenii, în dialogul fertil al teologiei cu științele profane;
- ✓ Stimularea competitivității, a participării și a talentului, în acord cu prioritățile Anului european al competențelor;
- ✓ Valorizarea experienței și competențelor personale, atât ale elevilor, cât și ale profesorilor și ale celorlalți participanți la procesul educațional, prin studiu, prin mărturisire, cât și prin mobilitate națională și transfrontalieră;
- ✓ Formarea orientărilor axiologice la preșcolari și liceeni, în acord cu preceptele moralei creștin-ortodoxe, prin toate cele trei forme de educație: formală, nonformală și informală;
- ✓ Crearea unui climat educațional echilibrat, din punctul de vedere al actualizării, securizării și sustenabilității resurselor umane, financiare și materiale, care să maximizeze potențialul de formare și de învățare al elevilor și preșcolarilor noștri.

I. Componenta strategică

Viziunea managerială

Pornind de la aceste finalități formulate pe baza documentelor educaționale în vigoare, în anul școlar 2023-2024 avem în vedere în continuare concertarea eforturilor celor trei instituții fundamentale: Biserică – Școală – Familie pentru ca elevii să dobândească o educație religios-spirituală edificatoare și o instruire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniul specific din filiera vocațională, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții. Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze un climat educațional optim și un elan duhovnicesc determinant, în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău.

Valori promovate în Seminarul Teologic Ortodox „Chesarie Episcopul” Municipiul Buzău:

- **Loialitatea** – a da dovadă de credință și consecvență față de misiunea Bisericii Ortodoxe și crezul personal;
- **Curajul** – a-și urma propria conștiință, asumând alegerile în scopul facerii de bine, cu vocație jertfelnică;
- **Judecata înțeleaptă** – a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică, delimitându-se de algoritmul corectitudinii politice;
- **Integritatea** – a avea puterea interioară de a mărturisi adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă;
- **Bunătațea** – a dovedi grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți;
- **Perseverența** – a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a agresivității unor ideologii virulente, dar și a eșecurilor personale;

- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană ;
- **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni ;
- **Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare ;
- **Receptivitatea** – promovarea unui învățământ deschis spre progres, noutate și inovație, păstrând echilibrul între sacralitatea indestructibilă a vieții omului și variabilele schimbării generate de educație.

Misiunea STOB

Misiunea noastră este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, spre slujirea lui Dumnezeu în variate domenii de activitate profesională; punem accentul pe dezvoltarea valorilor promovate de morală creștină, prin etosul comunitar al Seminarului, și pe formare competențelor cheie, care să îi permită inserția socială, evoluția academică și învățarea pe tot parcursul vieții.

Ținte strategice stabilite la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău

Pentru anul școlar 2023 – 2024, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional, pe următoarele **ținte strategice**:

1. Eficientizarea sistemului educațional buzoian prin raportarea la politicile educaționale ale Ministerului Educației, asigurându-se astfel o educație modernă, performantă, eficientă, flexibilă, sustenabilă, incluzivă și aliniată standardelor europene.

2. Îmbunătățirea calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Buzău, prin întărirea capacității instituționale a unităților de învățământ și democratizarea actului managerial.

3. Asigurarea unui sistem educațional flexibil, adaptat în permanență la evoluția populației școlare și la cererea locală/ regională de forță de muncă, în vederea prevenirii și reducerii absenteismului, abandonului și a părăsirii timpurii a sistemului de educație.

4. Susținerea unui mediu de siguranță fizică și psihică pentru toți beneficiarii actului educațional, în contextul învățării față-în-față și/sau online.

În anul școlar 2023-2024, ne propunem să continuăm articularea activității manageriale cu implicarea tuturor cadrelor didactice și nedidactice, dar și a elevilor, părinților și partenerilor educaționali, în planificarea de activități, în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de întreaga comunitate școlară. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală, subsumate ținutelor strategice din acest an, în așa fel încât toți actorii educaționali să aibă posibilitatea de a-și pune în valoare creativitatea și spiritul de inițiativă și, în același timp, dând dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate nevoilor elevilor pe care îi educă.

I. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

MANAGEMENTUL OPERAȚIONAL (PROIECTARE ȘI ORGANIZARE)

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori/ mijloace de evaluare	Beneficiari
1	Realizarea diagnozei la nivelul unității școlare.	Rapoarte, strategii și analize pentru anul anterior;	Septembrie 2023	Director	Analiza SWOT	Personalul școlii
2	Întocmirea organigramei cu linii clare de decizie, comunicare și raportare.	Documente ME, ISJ și Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei	Septembrie 2023	Director	Organigrama	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
3	Alegerea noului Consiliu de administrație al unității școlare, în conformitate cu legislația în vigoare și a responsabililor de comisii de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Legea 198/2023 OM 6223/04.09.2023	Septembrie 2023	Director	Componența Consiliului de administrație Procese verbale Ședințe CP	Unitatea de învățământ
4	Reactualizarea fișei postului pentru toate funcțiile prevăzute în organigramă.	Contractul colectiv de muncă ROFU, RI	Octombrie 2023	CA Director	Fișe post	Personalul unității
5	Stabilirea tematicii Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral.	Hotărâri și ordine ME și ISJ ROFUIP	Septembrie 2023	Director Membrii CA	Realizarea tuturor tematicilor propuse în graficele de activități	Personalul unității
6	Realizare ROFU, realizare RI și asigurarea condițiilor pentru popularizarea lui în rândul elevilor, al cadrelor didactice și al părinților	ROFUIP, RI Hotărâri cadre didactice și părinți Proceduri	Septembrie 2023	CP Director	ROFU, RI 2023-2024	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic Elevi
7	Planificarea activităților la nivelul comisiilor de lucru permanente, temporare și ocazionale.	Programele manageriale și graficele de activități ale comisiilor de	Octombrie 2023	Responsabili comisii de lucru permanente, temporare și	Planuri manageriale /comisii	Personalul didactic și elevii

		lucru permanente, temporare si ocazionale.		ocasionale.		
8	Elaborarea „Raportului privind starea si calitatea educatiei pentru anul școlar 2022-2023”, pe baza analizei SWOT a activităților desfășurate în anul școlar precedent, validarea acestuia în CA și publicarea pe site-ul unității de învățământ.	Rapoartele de activitate ale comisiilor metodice Date statistice Fișe de evaluare a lecțiilor	Octombrie 2023	Director Responsabil omisiilor metodice	Raport starea si calitatea educatiei pentru anul școlar 2022 - 2023	Personal didactic, elevi, părinți și comunitatea locală
9	Elaborarea Planului managerial pentru anul școlar 2023-2024 și prezentarea acestuia în CP în vederea avizării și în CA, în vederea aprobării.	Plan managerial al ISJ Buzău	Octombrie 2023	Director	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic elevi
10	Elaborarea planului de promovare a imaginii școlii în comunitate Asigurarea funcționării website-ului școlii și actualizarea permanentă a acestuia.	Decizii interne Proceduri	Noiembrie 2023	Director Responsabil comisie privind imaginea școlii Informatician	Plan de acțiune Număr de comunicate de presă Număr de vizitatori	Școala și comunitatea locală
11	Organizarea adunării generale ale părinților/Consiliului reprezentativ al parinților în vederea menținerii unei permanente legături cu familia	Regulamente ME ROFU, RI, Raport starea si calitatea educatiei pentru anul școlar 2022 -2023 Statistici	Lunar/Semestrial	Diriginți Director	Participarea în proporție de 80% a părinților	Elevi Părinți
12	Delegarea autorității prin repartizarea responsabilităților fiecărui membru al CA	Decizii director, hotărâri CA, ROFU, RI	Octombrie 2023	Director	Fișa postului	Colectivul de cadre didactice
13	Delegarea autorității prin repartizarea sarcinilor și responsabilităților pentru responsabilii comisiilor care funcționează în unitatea de învățământ	Decizii director ROFUIP, RI Proceduri de lucru	Octombrie 2023	Director Secretar	Fișa postului Calitatea documentelor comisiilor	Personalul unității de învățământ
14	Informarea tuturor celor interesați prin site-ul ISJ, whatsapp, adresele de mail și pagina web a școlii cu privire la evenimentele și noutățile din sistem	Date, programe, strategii, documente	Permanent	Director Secretar Informatician	Nr. vizitatori ai website-ului școlii	Personal did., did. auxiliar și nedidactic, elevi, părinți
15	Informarea cadrelor didactice privind materialele existente în notele și buletinele informative ale ISJ	Buletine informative Note ISJ	Permanent	Director	100% cadre didactice cu acces	Personalul unității

						la informație	
16	Proiectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare	Legislația SSM și SU în vigoare	Septembrie Octombrie 2023	Director Responsabili Comisii	Dosar comisie SSM, SU	Unitatea de învățământ	
17	Respectarea sistemelor și procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute de legislația în vigoare, de către elevi și angajații școlii	Legislația în vigoare	Permanent	Director Responsabil omisie	Dosarele personale PM, PSI completate la zi Lipsa accidentelor în școală	Unitatea de învățământ	
18	Aplicarea corectă a Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea în siguranță a documentelor școlare și a actelor de studii	Regulamente aprobate ME Proceduri de lucru	Permanent	Director Secretar	Registre elevi Proces verbal acte studii	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic	

RESURSE UMANE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Activități în parteneriat cu CJRAE Buzău, protorierile ABV și școlile gimnaziale din cele două județe, în vederea facilitării ofertei educaționale înscrierea copiilor în clasa a IX-a și la grupele de preșcolari Asigurarea unei bune frecvențe a elevilor și preșcolariilor, precum și diminuarea absenteismului	Legătura cu alte unități de învățământ și unități de cult Proceduri de lucru	Martie - Aprilie 2023 Permanent	Director Diriginți Educatoare Secretar	Realizarea numărului de clase conform proiectului planului de școlarizare Analiza periodică a situației absențelor	Cadre didactice elevi părinți comunitate
2.	Încadrarea cu personal didactic în conformitate cu legislația în vigoare, stabilirea diriginților, cu respectarea principiului continuității și competenței profesionale	Documente ME Planuri cadru Proceduri de lucru	Septembrie 2023	Director	Raportul dintre titulari, detașați și suplinitori calificați	Unitatea de învățământ
3	Prelucrarea și aplicarea elementelor calendarului mobilității personalului didactic în unitățile de învățământ	OME - Metodologie Mobilitate 2024-2025	Ianuarie 2024	Director Secretar	Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat	Personalul didactic

		Proiect încadrare					
4.	Validarea fișei de evaluare a personalului, conform legislației în vigoare și diferențiat pe categorii de personal	Legislația în vigoare Metodologii ME Fișe de autoevaluare Proceduri interne	Septembrie 2023	Director CA Secretar	Calificative obținute	Personalul didactic	
5.	Actualizarea statului de personal, identificarea de cadre didactice pentru orele vacante, realizarea fișelor postului și a deciziilor privind responsabilității unor activități transversale cheie	Legislația în vigoare Metodologii ME Proceduri interne	Octombrie 2023	Director CA Secretar	Stat de personal Procese verbal concurs Fișe post Registru decizii		

RESURSE MATERIALE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Pregătirea începutului de an școlar 2023-2024 prin achitarea facturilor restante și prin demararea unor lucrări de renovare și igienizare a spațiilor din internat	Bugetul local Resurse extrabugetare	Septembrie 2023	Administrator financiar Administrator de patrimoniu Director	Număr de săli de clase igienizate	Unitatea de învățământ
2	Reglementarea juridică a raporturilor dintre unitatea de învățământ și proprietarul imobilului în care se desfășoară învățământul liceal	Legislația în vigoare Hotărârea Permanenței Consiliului Eparhial al ABV	Septembrie 2023	Director	Contract de comodat	Unitatea de învățământ
3	Repartizarea judicioasă a sălilor de clasă în vederea asigurării condițiilor optime de desfășurare a activității didactice.	Orarul școlii Efective de elevi / clasă	Septembrie 2023	Director Educatoare Învățătoare Diriginti	Adecvarea claselor la efectivele de elevi	Unitatea de învățământ

4	Preluarea sălilor de clasă de către diriginți și educatoarele și asumarea răspunderii pentru acestea	Săliile de clasă	Septembrie 2023	Educațoare Diriginți	Inventariere Starea mobilierului Condiții ambientale	Personal didactic Elevi
5	Amenajarea și întreținerea corespunzătoare spațiilor aferente clădirii școlii. Efectuarea reparațiilor necesare și igienizarea spațiilor din internat și cantină	Bugetul local Resurse extrabugetare	Permanent	Director Administrator de patrimoniu Îngrijitori	Amenajare parc Număr de grupuri sanitare igienizate	Personalul unității de învățământ
6	Desfășurarea activităților instructiv-educative în laboratoare, în vederea creșterii randamentului școlar.	Laboratoare și cabinete disponibile	Permanent	Director Informatician	Eficiența și impactul activităților	Personalul unității de învățământ Elevii
7	Asigurarea comenzilor de manuale gratuite, la termen, al imprimatelor și a documentelor școlare	Cataloage, manuale aprobate de ME Comenzi Reglementări actuale	Septembrie 2023 Aprilie 2024	Cadre didactice Director	Asigurarea manualelor pentru toți elevii	Elevii
8	Extinderea utilizării computerelor, a softurilor educaționale, existente în dotare, la activitățile didactice desfășurate cu elevii	Cabinetul de TIC, computerele și softurile din dotarea școlii	Permanent	Cadre didactice	Numărul lecțiilor cu resurse digitale	Elevii și cadrele didactice

RESURSE FINANCIARE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare (indicându-se sursele de finanțare).	Legislația în vigoare	Decembrie 2023	Director Administrator financiar	Proiect buget Cel puțin 25% din buget, destinat pentru dezvoltarea bazei materiale	Unitatea de învățământ
2	Aprobarea proiectului de buget în Consiliul de Administrație al unității	Proiectul de buget	Decembrie 2023	Consiliul de Administrație	Procesul verbal	Unitatea de învățământ
3	Realizarea execuției bugetare a unității de învățământ pentru anul financiar 2023	Legislație în vigoare	Ianuarie 2024	Director Administrator financiar	Buget anual	Unitatea de învățământ

4	Asigurarea gestionării eficiente a resurselor financiare prin serviciul de contabilitate	Decizii ordonator de credite Legislație în vigoare	An financiar 2024	Director Administrator financiar	Buget anual	Unitatea de învățământ
5	Asigurarea resurselor financiare extrabugetare prin arendarea suprafețelor agricole în proprietate	Legislația în vigoare	Permanent	Director Administrator financiar	Contracte de arendă	Unitatea de învățământ

ORIENTAREA ȘI CONSILIEREA ELEVILOR

Nr. Crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea tematicii orelor de Consiliere și orientare, în concordanță cu programele de orientare și consiliere aprobate de ME, prioritizând nevoile elevilor și siguranța lor.	Ghid metodologic Programa de orientare și consiliere	Septembrie 2023	Coordonator de proiecte și programe educative	Îndeplinirea 90% din activitățile propuse	Personal didactic Elevi Părinți
2	Elaborare și aplicarea la clase a unui set de chestionare care să permită stabilirea stilurilor de învățare și identificarea elevilor cu probleme	Set de chestionare	Septembrie 2023	Comisia CEAC Diriginți Educatoare Consilier școlar	Numărul de chestionare aplicate Tabele pe clasă cu stilurile de învățare	Personalul didactic Elevii
3	Participarea activă a coordonatorului de proiecte și programe educative la orele de Consiliere și orientare.	Graficul orelor de dirigenție	Semestrial	Coordonator de proiecte și programe educative Diriginți	Fișa de evaluare a activității	Elevi
4	Crearea unor contexte nonformale cu clerici, dar și cu specialiști din diferite domenii, pentru orientare profesională corectă și decizii informate	Legislația în vigoare	Trimestrial	Director Diriginți	Procese-verbale ale întâlnirilor	Elevi

PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Elaborarea Planului de activitate a CRP pe școală și implicarea familiei în activitățile formative-educative ale elevilor.	Legislația în vigoare ROFU	Octombrie 2023	Director CRP pe școală	Creșterea implicării părinților în viața comunității școlare	Elevii și părinții Personalul didactic
2	Atragerea de unități de cult și agenți economici pentru donații, sponsorizări și dotări ale unității școlare	Contracte de sponsorizare, de donație Note de fundamentare	Permanent	Director Cadre Didactice	Nr. de sponsorizări în bani și materiale	Unitatea școlară Agenții economici
3	Încheierea de parteneriate de colaborare cu Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei, cu Primăria, ISJ Buzău și Poliția, în vederea creșterii siguranței în școală și prevenirii delincvenței juvenile	Legislația în vigoare	Septembrie- Octombrie 2023	Director Coordonator proiecte și programe	Parteneriate încheiate	Personalul didactic Elevii
4	Încheierea de parteneriate de colaborare cu instituții din comunitate: Divizia a II-a, Biblioteca Municipală, centre culturale, în vederea creșterii calității activității didactice din școală.	Legislația în vigoare Hotărâri interne Proceduri de lucru	Permanent	Director Cadre didactice	Parteneriate încheiate	Personalul Didactic Elevii
5	Participarea activă a cadrelor didactice la întocmirea proiectelor eligibile în vederea modernizării bazei materiale.	Ghid	Conform graficelor stabilite prin proiecte	Director	Planul de achiziții	Elevii și personalul didactic
6	Participarea activă a cadrelor didactice la întocmirea proiectelor eligibile pentru obținerea de fonduri europene, atât pe componentă educativă – Erasmus Plus, cât și pe componentă administrativă – PNRR	Ghiduri de finanțare	Conform termenelor prevăzute în proiecte	Director Coordonator programe și proiecte și europene	Nr. de proiecte eligibile Impactul proiectelor asupra școlii	Elevii și personalul Didactic comunitatea
7	Organizarea sărbătorilor zilelor școlii (hramul Seminarului și al paraclisului, al ocrotitorilor spirituali ai claselor), a concertului de Crăciunul și participarea la diferite evenimente culturale din comunitate.	Metodologii ME	Conform termenelor prevăzute	Director Coordonator proiecte și programe	Regulament Număr de participanți	Elevii și personalul didactic comunitatea

8	Sprrijinirea elevilor cu risc de abandon	Metodologii ME Proceduri, reglementări interne	Permanent	Director Consilier scolar	Număr de elevi beneficiari ai serviciilor educaționale	Elevii și personalul didactic părinți
---	--	--	-----------	---------------------------------	---	---

II EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

1. CURRICULUM; PERFORMANȚE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Nr. crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea orarelor pentru învățământul preșcolar și învățământul liceal, urmărindu-se respectarea cerințelor psihopedagogice	Planuri cadru Situafie încadrări Note ME	Septembrie 2023	Director	Orarul Schemele orare	Personal didactic Elevii
2	Întocmirea graficului serviciului pe școală a cadrelor didactice și a elevilor. Cadrele didactice răspund de serviciul pe școală și de documentele școlare, care se verifică după orele de curs (catalogoage, condiții de prezență,) și consemnează în registrul de procese - verbale toate evenimentele petrecute în școală în ziua respectivă.	Orare Proceduri interne de lucru	Septembrie 2023 Permanent	Director Secretar Prof. de serviciu	Grafice Atribuții îndeplinie	Personal didactic Elevii
3	Actualizarea și concretizarea atribuțiilor profesorilor de serviciu și afișarea acestora pentru a fi cunoscute de întregul personal didactic.	Documente ME Proceduri interne de lucru	Septembrie 2023	Director	Fișa profesorului de serviciu	Personal didactic Elevii
4	Întocmirea graficului activităților remediale, a evaluărilor de revenire și finale (de progres), pe discipline	Grafic ME Proceduri ISJ și proceduri interne Grafic intern	În fiecare modul	Director Coordonator CEAC	Grafic planificare Rezultate la evaluări	Personal didactic Elevii

5	Întocmirea planificărilor calendaristice anuale și pe module a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele din curriculum, în conformitate cu precizările metodologice, discutarea lor în comisiile metodice și avizarea lor de către factorii de răspundere.	Curriculum Național Curriculum elaborat în CDȘ Planuri cadru Programe	Septembrie 2023	Director Responsabil comisie curriculum	Planificări anuale și semestriale	Personal didactic Elevi
6	Întocmirea proiectării pe unități de învățare de către toate cadrele didactice din școală. Conținutul proiectării va urmări să promoveze și să încurajeze învățarea centrată pe elev.	Curriculum Național Curriculum elaborat în CDS Planuri cadru	Permanent	Director Personalul didactic Responsabilii de arii curriculare	Proiectele unităților de învățare ale cadrelor didactice	Personal didactic Elevi
7	Întocmirea proiectelor de lecții de către profesori debutanți, cu gradul definitiv și de către cei în a căror activitate se constată disfuncții.	Ghid metodic Proceduri interne	Permanent	Director Responsabili de comisii	Calitatea documentelor și a activității didactice	Personal didactic Elevi
8	Stabilirea și alegerea CDȘ-urilor pentru anul școlar 2024-2025, pentru fiecare clasă	Ghid metodologic Note ME Procedură internă	Februarie 2024	Director Comisia pentru curriculum	Tabele CDȘ cu opțiunile elevilor și părinților	Personal didactic Elevi
9	Elaborarea de programe școlare pentru disciplinele opționale aprobate în anul școlar 2024-2025 și avizarea acestora de către ISJ	Ghid metodologic Note ME	Mai 2024	Director Comisia pentru Curriculum	Programe CDS avizate ISJ	Personal didactic Elevi
10	Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la etosul organizațional, profilul teologic și la motivația și specificul cultural al elevilor Intensificarea lecturii în rândul elevilor prin acțiuni realizate cu sprijinul bibliotecii	Ghid metodologic Suport curs privind tehnici moderne de predare și evaluare	Permanent	Director Responsabili comisii Bibliotecar	Fișe de asistențe la lecții Proiecte didactice Dezbateri Mese rotunde	Personal didactic Elevi
11	Prelucrarea, în cadrul ședințelor și întâlnirilor cu părinții, organizate la nivelul claselor a XII-a, a metodologiei de organizare și desfășurare a Bacalaureat	Metodologii	Septembrie 2023	Director	Procese verbale	Personal didactic Elevi Părinți

12	Afișarea la loc vizibil a metodologiei de susținere a examenului național de bacalaureat și a calendarului de desfășurare a acestora	Metodologii examene	Februarie 2024	Director Secretar	Avizierul școlii	Personal didactic Elevi Părinți
13	Verificarea periodică a elevilor prin aplicarea diferitelor tipuri de teste (inițiale, de progres) care să pună în evidență gradul de atingere a obiectivelor de referință cerute prin programa școlară. Rezultatele vor fi dezbătute în cadrul ședințelor pe comisii metodice.	Teste	Permanent	Director Responsabil comisii	Rapoarte privind rezultatele la teste	Personal didactic Elevi
14	Analiza ritmică a frecvenței și a notării elevilor: - săptămânal, la nivel de clasă - lunar la nivel de școală Motivarea absențelor din motive medicale se vor prezenta dirigintelui în termen de 5-7 zile de la finalizarea concediului medical.	Cataloge	Săptămânal Lunar	Director Comisia CEAC Diriginți Educatoare	Rapoarte privind ritmicitatea notării	Personal didactic Elevi
15	Prelucrarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat la nivelul clasei a XII-a	Metodologie ME	Septembrie 2023 Ianuarie 2024	Director Diriginte clasa a XII-a Profesorii care predau discipline de bacalaureat	Procese-verbale de prelucrare	Personal didactic Elevi
16	Organizarea programelor de pregătire suplimentară a elevilor de clasa a XII-a în vederea susținerii examenului național de bacalaureat	Metodologii Programe	Permanent	Profesorii care predau discipline de bacalaureat	Rezultate la simulări Procentul de promovabilitate	Unitatea școlară Elevi și părinți
17	Organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat pentru elevii de cls. a XII-a , conform calendarului aprobat de M.E.	Calendar, simulări naționale teste	Iunie 2024	Director Diriginte clasa a XII-a	Rezultate la examenul național de bacalaureat	Personal didactic Elevi
18	Seleționarea elevilor pentru participarea la olimpiade și concursuri școlare – faza pe școală, iar la disciplinele teologice, pentru faza națională	Calendar olimpiade și concursuri școlare Metodologie ME	Noiembrie- Decembrie 2023 Ianuarie 2024	Director Toate cadrele didactice	Nr de elevi participanți Rezultate olimpiade și concursuri	Personal didactic Elevi

19	Elaborarea unor programe de pregătire a elevilor cu nivel slab de pregătire / elevi selectați pentru a participa la olimpiade și concursuri școlare, faza pe municipiu sau județ, în vederea obținerii unor rezultate cât mai bune / performanță	Metodologii ME	Permanent	Reprezentanții arii curriculare	Grafic de pregătire	Personal didactic Elevi
20	Întocmirea calendarului de activități extrașcolare și extracurriculare	Tematici propuse de diriginți	Octombrie 2023	Coordonator de proiecte și programe educative	Calendarul de activități	Elevi Cadre didactice
21	Popularizarea activităților extrașcolare și extracurriculare la nivelul comunității școlare și a celei județene/eparhiale, prin articole de specialitate și în social-media/mass-media	Calendar activități	Permanent	Coordonator de proiecte și programe educative Responsabil Imagine	Realizarea tuturor activităților propuse	Elevi Cadre didactice Părinți

ACTIVITATEA METODICĂ, ȘTIINȚIFICĂ ȘI DE FORMARE PROFESIONALĂ

Nr crt	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Constituirea comisiilor care vor funcționa la nivelul școlii.	ROFU	Septembrie 2023	Director Responsabili comisii	Dosarele comisiilor	Unitatea școlară
2	Reactualizarea dosarelor comisiilor metodice (planificări, componența comisiei, încadrarea membrilor comisiei, plan managerial, grafic de activități etc.)	Ghidul comisiilor metodice	Octombrie 2023	Responsabili comisii	Calitatea documentelor comisii	Cadre didactice
3.	Întocmirea rapoartelor de activitate al comisiilor	Fișele de evaluare a lecțiilor asistate Informări ale cadrelor didactice	Septembrie 2023	Responsabili comisii	Rapoarte de activitate Relevanța și impactul activităților	Unitatea școlară

4	Participarea activă a directorului și a cadrelor didactice la cercurile pedagogice ale directorilor și ale cadrelor didactice, în conformitate cu programul stabilit de ISJ și CCD; participarea directorului la ședințele organizate de ISJ Buzău	Agenda metodică	Grafice ISJ și CCD	Director Coordonator proiecte și programe educative	Prezența 100% la lucrări Prezența 100%	Cadre didactice
5	Participarea la simpoziioane, cursuri de formare / perfecționare organizate de CCD Buzău și ISJ Buzău	Planificări activități de mentorat	Permanent	Responsabil formare continuă	70 % din personalul didactic	Cadre didactice
6	Scheme de mentorat pentru profesorii debutanți la nivelul comisiilor metodice și echivalare de credite profesionale transferabile	Programele universităților pentru obținerea gradelor didactice Metodologie ME	Permanent	Director Responsabili comisiilor	Cel puțin două asistențe pentru fiecare cadru didactic debutant Dosar comisie echivalare credite	Responsabili comisi Cadre didactice debutante
7	Formarea profesională prin sistemul de definitivare și obținere a gradelor didactice, înscrierea la masterate sau cursuri postuniversitare	Metodologii	Octombrie 2023	Director Secretar	Grade obținute	Cadre didactice

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Nr. Crt	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen/ interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Implicarea diriginților în acțiuni de orientare și consiliere academică și profesională a elevilor, din clasele a XI-a și a XII-a	Pliante, broșuri Afiș digital Adresă către ABV, în atenția parohiilor	Martie – Mai 2024	Diriginți Coordonator de proiecte și programe educative	Număr de acțiuni	Elevi
2	Întocmirea Proiectului planului de școlarizare pe 2024-2025 și aprobarea lui în Consiliul de administrație.	Documente ISJ, ABV, ARACIP	Decembrie 2023	Director	Proiectul planului de școlarizare 2024-2025	Elevi Cadre didactice
3.	Organizarea hramului Seminarului și a „Zilei porților deschise”, în vederea popularizării la nivelul comunității locale a activităților desfășurate în unitatea noastră școlară spre corecția orientare vocațională a viitorilor candidați.	Pliante	Ianuarie - Mai 2024	Director Coordonator de proiecte și programe educative Cadre didactice	Număr de participanți	Unitatea școlară Comunitate locală

4	Organizarea de activități cultural-artistice cu elevii și preșcolarii, în spații publice, în vederea popularizării imaginii școlii.	Program artistic	Permanent	Director Educatori Diriginți Dirijori coruri	90% dintre elevi, 50% dintre cadrele didactice	Unitatea școlară Comunitatea locală
---	---	------------------	-----------	---	---	--

III MANAGEMENTUL CALITĂȚII

AUTOEVALUAREA INSTITUȚIONALĂ

Nr. Crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1	Întocmirea raportului de autoevaluare instituțională a calității pentru anul școlar RAEI 2022-2023	Documentele școlare	Octombrie 2023	Comisia CEAC Consiliul de Administrație	Raportul de autoevaluare	Comunitatea locală Părinți Elevi Cadre didactice
2.	Proiectarea strategiei de autoevaluare a calității pentru anul școlar 2023-2024	Legislația în vigoare	Octombrie 2023	Comisia CEAC	Strategia de autoevaluare	Unitatea de învățământ
3	Proiectarea planului de îmbunătățire a calității	Raportul de autoevaluare	Septembrie 2023	Director Comisia CEAC	Planul de îmbunătățire	Personalul unității
4.	Popularizarea în rândul cadrelor didactice a standardelor pe baza cărora se evaluează asigurarea calității în unitate	Standarddele de evaluare	Octombrie 2023	Director Comisia CEAC	Existența standardelor la loc vizibil	Cadre didactice
5.	Întocmirea periodică a unor rapoarte parțiale de autoevaluare a calității, în vederea constatării și remedierii punctelor slabe	Documente școlare	Ianuarie 2024 Iulie 2024	Director Comisia CEAC	Rapoartele întocmite	Unitatea de învățământ

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA CALITĂȚII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. Crt.	Activitatea propusă	Resurse / suport legal	Termen / interval calendaristic	Responsabili	Indicatori	Beneficiari
1.	Întocmirea fișelor de evaluare a activității personalului didactic, auxiliar și nedidactic, existent în vederea stabilirii calificativelor pentru anul școlar 2023–2024	Ordine ME	Septembrie 2023	Director Secretariat	Fișe de autoevaluare	Personalul didactic și didactic auxiliar
2	Participarea coordonator CEAC și director la asistențe la lecții în vederea eficientizării activității didactice la clasă. În acest sens evaluatorii vor completa fișele de observare a lecției, pe care le vor preda comisiei de evaluare.	Planificări semestriale Proiectarea unității de învățare	Permanent	Director Coordonator CEAC	Fișe de observare a lecției	Personalul didactic și elevii
3	Urmărirea modului în care se respectă programul de desfășurare a activităților didactice	Grafic monitorizare	Permanent	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Orarul școlii	Personalul didactic și elevii
4	Monitorizarea activităților desfășurate suplimentar fișei postului de către personalul existent, prin consemnarea acestora în condica de prezență, în vederea recompensării prin modalitățile oferite de legislație.	Legislația	Permanent	Director Responsabili Comisii	Fișa de activitate suplimentară	Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic
5	Realizarea unui acord de parteneriat viabil școală – elev – familie	ROF Contractul educațional	Pe parcursul anului școlar	Director Educativi Diriginți	Atragerea de sponsori Îmbunătățirea activității de consiliere	Cadre didactice Elevi Părinți Comunitatea locală
6	Urmărirea modului în care se aplică legislația referitoare la protecția muncii și PSI	Legislație PSI	Permanent	Director Responsabil	Procese verbale Chestionare	Unitatea școlară

				comisie PSI-SU		
7	Monitorizarea activităților financiare.	administrativ-	Note interne	Săptămânal	Director Contabil	Procese verbale
						Unitatea școlară

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Nr crt	Tipuri de educație	Activități	Perioada	Responsabili	Beneficiari	Rezultate așteptate
1.	Educația pentru drepturile omului	<p>Program de prevenire a violenței în școală:</p> <p>Program pentru securitate personală și stingerea incendiilor</p> <p>Comisia de prevenire a violenței în școală</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru dezvoltarea personalității și dezvoltarea carierei, pentru valori și pentru securitate personală, în cadrul orelor de dirigenție și al activităților extracurriculare;</p> <p>Ziua Europeană a Limbilor</p>	<p>Octombrie 2023</p> <p>Octombrie 2023 Ianuarie 2024</p> <p>Pe tot parcursul anului școlar</p> <p>Permanent</p> <p>Noiembrie 2023</p>	<p>Responsabil comisie violență</p> <p>Diriginți Educatoare</p>	<p>Elevi</p> <p>Elevi Cadre didactice Polifiția de proximitate</p> <p>Elevi Părinți Cadre didactice</p>	<p>Reducerea la minim a numărului de cazuri de violență din cadrul școlii și din afara ei</p> <p>Cunoașterea și respectarea drepturilor copilului atât de cadre didactice cât și de elevi</p> <p>Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă</p>

2.	<p>Educația pentru dezvoltare personală</p>	<p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru dezvoltare personală, în cadrul orelor de dirigenție și al activităților extracurriculare;</p> <p>Program de consiliere a elevilor și părinților an școlar 2023 – 2024</p> <p>Publicarea revistei școlare „Muguri”</p> <p>Cinstirea marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale;</p> <p>Colocviul dedicat Pr. prof. D. Stăniloae</p> <p>Derularea activităților tradiționale ale școlii:</p> <p>Concertul de Crăciun, hramul liceului și al paraclisului, hramurile claselor ” etc.</p> <p>Participarea la diferite spectacolele la Teatrul „George Ciprian”</p> <p>Proiectarea activității dirigenților (anual și semestrial);</p> <p>Elaborarea Programului activităților educative școlare și extracurriculare;</p> <p>Organizarea Consiliului Elevilor;</p> <p>Participarea elevilor la diferite concursuri și olimpiade școlare;</p> <p>Lecții demonstrative și referate metodice;</p> <p>Excursii și pelerinaje tematice și recreative;</p>	<p>An școlar 2023- 2024</p> <p>Decembrie 2023 Mai 2024</p> <p>An școlar 2019- 2020</p> <p>Noiembrie 2023</p> <p>An școlar 2023- 2024</p> <p>An școlar 2023- 2024</p> <p>Septembrie 2023</p> <p>Septembrie 2023 Octombrie- Noiembrie 2023</p> <p>An școlar 2023- 2024</p>	<p>Director adj.</p> <p>Diriginți</p> <p>Educatori</p> <p>Directorul școlii Coordonatul educativ</p> <p>Directorul</p> <p>Dirijorii Diriginții</p> <p>Diriginții</p> <p>Educatoare</p> <p>Consiliul elevilor</p> <p>Diriginții</p> <p>Diriginții</p>	<p>Elevii</p> <p>Elevii</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Elevi</p> <p>19 elevi 3 cadre didactice</p>	<p>Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării</p> <p>Formarea de atitudini prosociale</p> <p>Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării</p> <p>Creșterea ratei promovabilității școlare</p> <p>Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă</p>
----	--	---	--	--	---	--

3.	<p>Educația antreprenorială</p>	<p>Program de orientare școlară și profesională /an școlar 2023 – 2024</p> <p>Vizite la diferite instituții din comunitate, la diferite locuri de muncă;</p> <p>Întâlniri cu specialiști din diferite domenii de activitate;</p> <p>Excursii de orientare școlară și profesională;</p> <p>Concursuri pe meserii;</p> <p>- lecții deschise, referate, dezbateri, mese rotunde pe teme de dezvoltare a carierei elevului;</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație antreprenorială în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare;</p>	<p>Anul școlar 2023- 2024</p>	<p>Coordonator proiecte și program educative Diriginții</p> <p>Directorul Diriginții</p> <p>Profesorul de Educație antreprenorială Diriginții</p>	<p>Elevii claselor a XI-a – aXII-a</p> <p>Elevii</p> <p>Elevii</p>	<p>Formarea resursei umane necesare dezvoltării societății cunoașterii</p> <p>Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă</p>
4.	<p>Educația pentru viața de familie</p>	<p>Acțiuni de identificare și implicare în rezolvarea problemelor vieții comunitare;</p> <p>Derularea unor teme în cadrul orelor de dirigenție;</p> <p>Derularea unor activități curriculare și extracurriculare, coordonate de diriginți;</p> <p>Ziua internațională a copilului, încheierea anului școlar;</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru viața de familie în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare;</p>	<p>Anul școlar 2023 - 2024</p>	<p>Diriginții Educatoare</p>	<p>Elevii Cadre didactice</p>	<p>Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă</p>

5.	Educația pentru sănătate	<p>Program „Sănătatea – bunul nostru cel mai de preț”</p> <p>Participarea elevilor la diferite concursuri pe această temă desfășurate fie în școală, fie în alte instituții partenere;</p> <p>Întâlniri cu reprezentanți ai Poliției, Centrului Antidrog</p> <p>Acțiuni de prevenire a consumului de droguri: lecții demonstrative și referate metodice;</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru sănătate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare;</p>	An școlar 2023- 2024	<p>Diriginții Educatoare</p> <p>Directorul Consilierul școlar</p> <p>Diriginții Educatoare</p>	<p>Elevi Cadre didactice</p> <p>Poliția de Proximitate</p> <p>Biroul Siguranță școlară</p>	<p>Reducerea tentativei de a consuma alcool, tutun, droguri în școală și din afara ei</p>
6.	Educația rutieră	<p>Activități de instruire desfășurate în parteneriat cu Poliția</p> <p>Participarea elevilor la diferite concursuri pe teme de educație rutieră;</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație rutieră în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare</p>	An școlar 2023- 2024	<p>Diriginții Educatoare</p>	<p>Elevi Cadre didactice</p> <p>Poliția rutieră</p>	<p>Prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absenteism și analfabetism;</p>
7.	Educația incluzivă	<p>Lecții deschise, referate, dezbateri, mese rotunde pe teme de dezvoltare a personalității elevului;</p>	An școlar 2023- 2024	<p>Diriginții Educatoare Consilierul școlar</p>	<p>Elevi Cadre didactice</p>	<p>Cunoașterea și respectarea drepturilor copilului atât de cadre didactice cât și de elevi</p>
8.	Educația	<p>Program de consiliere a elevilor și</p>	An școlar	<p>Diriginții</p>	<p>Elevi</p>	<p>Asigurarea</p>

	părinților	<p>părinților / an școlar 2023- 2024 Program de orientare școlară și profesională / an școlar 2023- 2024 Sedințe de instruire ale părinților în vederea susținerii examenului național de bacalaureat</p>	2023- 2024 mai 2024	Educațoare Director Coordonator proiecte si programe educative	3 cadre didactice	șanselor egale de dezvoltare sănătoasă Formarea de atitudini pro sociale
9.	Educația pentru mediu	<p>Participarea elevilor la diferite concursuri pe această temă desfășurate fie în școală, fie în alte instituții partenere; Acțiuni de ecologizare în incinta școlii și în comunitate; Activități dedicate „Zilei Mediului”, „Zilei Pământului”, etc. Programul național „Săptămâna verde”</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor teme de educație pentru mediu – educație pentru o dezvoltare durabilă în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul activităților extracurriculare.</p>	Martie- Aprilie 2024 Aprilie 2024 An școlar 2023- 2024	Diriginții Educațoare Consilierul școlar Director Diriginții Educațoare	30 elevi 3 cadre didactice Elevi Cadre didactice Elevi Cadre didactice	Formarea la elevi a abilității de lucru în echipă Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă Asigurarea șanselor egale de dezvoltare sănătoasă